



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: СОО - 13 / 03.05 / 2018 г.

Възложител: Община Русе

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00115

Адрес: гр. Русе, пл. „Свобода“ №6

Лице за контакт (може и повече от едно лица): инж. Мая Кръстева – Директор на дирекция УТКС

Телефон: 082 881786

E-mail: mayor@ruse-bg.eu

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката:

Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), по одобрени технически инвестиционни проекти на обект: „Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе” – Втори етап: ПОДЕТАП 1 - Участък с дължина 6,6 м., ПОДЕТАП 8 - Участък с дължина 20 и ПОДЕТАП 9 - Участък с дължина 19 м.

Кратко описание:

Обектът е с местонахождение УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе, ЦГЧ, идентификатор 63427.2.4790 по кадастралната карта на гр. Русе.

Съоръжението - (приемник) за дъждовни води на канал-помпена станция Ялта, представлява басейн с дълбочина около 3,00 м., определена от прилежащия терен. Откосите на съоръжението са оформени и укрепени със стени изпълнени от суха каменна зидария, с дебелина около 50 см. Дъното на съоръжението е защитено от бетонна настилка, с дебелина 10-15см. Голяма част зидарията на стената е с нарушена цялост – наблюдава се отлепяне от основната плоскост на откоса и срутване на каменните блокове. В резултат на тези процеси, по прилежащите около съоръжението зелени площи и елементи на транспортната инфраструктура, са се образували участъци с пропадания и свличане на земни маси.

Във връзка с необходимостта от изпълнението на ремонтно възстановителни работи по

стените на съоръжението, както и възстановяване на пропаднал участък от вътрешно-имогната улица, през 2015 г. е възложено изпълнението на Инженеринг – проучване, проектиране и изпълнение на СМР за ОБЕКТ: „Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал – помпена станция Ялта в УПИ I 5095 – За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе”.

Проектно решение да предвижда етапно изпълнение на СМР, като отделните етапи могат да бъдат изпълнени и да осъществяват своите функции самостоятелно, независими един от друг.

Разработени са технически инвестиционен проект по следните части: „Архитектура”, „Геодезия”, „Инженерна геология”, „Конструкции”, „ПБЗ”, „Пожарна безопасност” и „ПУСО”. Проектите са одобрени от Главния архитект на Община Русе и въз основа на тях е издадено разрешение за строеж № 425/06.08.2015 г. за обект: „Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе”, който се състои от следните етапи:

Първи етап: „Участък с дължина 25 м. от точка „Б” до точка „В”

Втори етап: „Участък с дължина 25 м. от точка „А” до точка „Б”; Участък с дължина 50 м. от точка „В” до точка „Г”; Участък с дължина 114 м. от точка „Д” до точка „Е”;

Обхвата на етапите е определен от Възложителя, съгласно схема.

През 2015 г. е реализиран Първи етап: „Участък с дължина 25 м. от точка „Б” до точка „В”.

Със заповед № РД-03-70/17.11.2016г. за допълване на разрешението за строеж, издадена от главния архитект на Община Русе на основание чл. 154, ал.2, т.6 от ЗУТ и чл. 152, ал.2 от ЗУТ, Втори етап се разделя на самостоятелни подетапи, както следва:

ПОДЕТАП 1 - Участък с дължина 6,6 м.; ПОДЕТАП 2 - Участък с дължина 20 м.; ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м.; ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м.; ПОДЕТАП 5 - Участък с дължина 25 м.; ПОДЕТАП 6 - Участък с дължина 25 м.; ПОДЕТАП 7 - Участък с дължина 25 м.; ПОДЕТАП 8 - Участък с дължина 20 м. и ПОДЕТАП 9 - Участък с дължина 19 м.“

Обособяването на самостоятелните подетапи е съгласно технически инвестиционен проект по части: „Архитектура“ и „Геодезия“.

През 2016 г. е изпълнен ПОДЕТАП 2- Участък с дължина 20 м.

Във връзка с факта, че съществуващата суха каменна зидария служеща за оформяне и укрепване на откосите на съоръжението, извън новоизпълнените стени от стоманобетон, продължава да не изпълнява своите функции, поради естественото си износване и амортизация, е проведена обществена поръчка за избор на изпълнител на СМР за изпълнението на ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м. и ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м. Към настоящия момент има сключен договор за същите.

Към настоящия момент, констатираното състояние на съоръжението през 2015 г. се е влошило, като в участък от около 40 метра на втори етап (подетап 8 и 9) зидарията на стената е с нарушена цялост, има отлепяне от основната плоскост на откоса и срутване на каменните блокове на дъното на съоръжението. В резултат на тези процеси, по прилежащите около съоръжението зелени площи и елементи на транспортната инфраструктура, са се образували участъци с пропадания и свличане на земни маси. В тази връзка не е необходимо да се пристъпи към изпълнението на два подетапа - ПОДЕТАП 8 - Участък с дължина 20 м. и ПОДЕТАП 9 - Участък с дължина 19 м, както и ПОДЕТАП 1 - Участък с дължина 6,6 м.

Обектът е пета категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5, букви „б” и „г” от ЗУТ и чл. 10, ал. 2 и чл. 11 от Наредба № 1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Технически условия за изпълнение на поръчката: Наличните одобрени технически инвестиционни проекти, предвиждат изпълнение на ъглова стоманобетонна подпорна стена с височина 4,00 м. Височината от нивото на прилежащия терен до короната на стената е 2,80 м. Основата е проектирана в посока към водосъдържателя, с дължина 2,20 м и основна дебелина 0,60 м. Дебелината на вертикалната стена е променлива – от 0,25 м при короната до 0,50 м при основата. Подпорната стена се изпълнява на ламели, всяка с дължина 2,50 м.

1. Да се трасира и определи местоположението на подпорната стена.

2. При изпълнението на СМР, следва да се има предвид, че съоръжението е действащо и при наличие на валежи, в него се изливат и събират водни количества. Всички дейности, свързани със защитата и опазване от нарушаване на изкопни, кофражни, армировъчни и бетонови

работи, в следствие на събиране на атмосферни води в съоръжението, са ангажимент на изпълнителя.

3. При извършване на строителните работи да се спазва одобрената от Община Русе проектна документация и изискванията на нормативните документи.

4. Да се използват строителни материали, които отговарят на изискванията на българските и/или европейските стандарти.

5. След приключване на строително – монтажните работи, площадката да бъде почистена от строителни материали и отпадъци. Излишните земни маси да бъде извозени на депо, като таксите са за сметка на изпълнителя.

6. Изпълнителят е отговорен за изготвяне по време на строителството на Строителни книжа, Изпълнителна и екзекутивна документация (съвкупност от актове, протоколи и екзекутивни чертежи; декларации за съответствие на материалите; удостоверение по чл. 54а от ЗКИР и др.), съгласно действащото в България приложимо законодателство и изискванията от настоящата техническа спецификация.

Пълният обхват, обемът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка са подробно описани и регламентирани в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата обява.

Изисквания за качество:

1. Да се спазват изискванията действащото европейско и национално законодателство при проектиране и изпълнение на СМР.

2. Използване на традиционни ефективни технологии, гарантиращи качество на изпълнение на обекта.

3. Качеството на влаганите материали и изделия ще се доказва с декларация за съответствие от производител или от неговия упълномощен представител, съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

Срок за изпълнение:

По предложение на участниците, но не по – дълъг от 90 календарни дни от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложение № 2 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). Срокът **не** подлежи на оценка, съгласно изборания от възложителя критерий за възлагане на поръчката.

***Забележка:** Сроковете за изпълнение на предмета на поръчката следва да са отисани в Техническото предложение, и Линейния график за изпълнение на предмета на поръчката. Срокът за изпълнение на поръчката се представя като цяло число в календарни дни.*

Участници, които предложат Срок за изпълнение на поръчката по-дълъг от поставения максимален срок за изпълнение, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в процедурата.

Място на извършване:

Мястото за изпълнение на поръчката е град Русе

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 68 750 лв. без ДДС или 82 500,00 лв. с ДДС, която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта.

Стойността на поръчката се изчислява в лева без и с вкл. ДДС (данък върху добавената стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение.

В стойността на договора за строителство се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Договорът е обект на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

Оферти, надвишаващи общата прогнозна стойност на поръчката ще бъдат отстранени като неотговарящи на това финансово условие.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

1. Общи изисквания:

В обявата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в договора или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

2. Изисквания за личното състояние:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнали преди или по време на поръчката (чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП):

а) осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл.

159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато

разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

в) налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП1;

г) установено е, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

д) налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участниците са юридически лица, изискванията по б. „а“ и „д“ се прилагат за лицата, които представляват участника.

Забележка: Лицата, които представляват участника са, както следва;

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Отстранява се и участник в процедурата - обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените по-горе основания за отстраняване.

Основанията за отстраняване по б. „а“ по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по б. „г“, предложение първо – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП (от б. „а“ до „д“ по-горе) се прилагат за всеки член на обединението.

Документи, с които се доказва липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т. 1-5 и т. 7 от ЗОП (от б. „а“ до „д“ по-горе)

1. При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата

по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП (от б. „а“ до „д“ по-горе) със собственоръчно подписани декларации. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (б. „а“ и б. „д“ по-горе) се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (от б. „б“ до б. „г“ по-горе) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Декларациите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Преди сключване на договора за обществената поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3. При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 3 от ЗОП (б. „а“ и „б“ по-горе):

3.1. за обстоятелствата по б. „а“ – свидетелство за съдимост;

3.2. за обстоятелството по б. „б“ – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника.

Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на горните документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

В случай че за даден участник е налице някое от горните основания за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

3. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

3.1. Участниците да членуват в Камарата на строителите в България, да бъдат вписани в централния професионален регистър на строителите в България за изпълнение на строежи от четвърта група (строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда) съгласно Закона за камарата на строителите, за съответната категория на обекта. Участниците следва да докажат регистрацията си в професионален или търговски регистър в държавата, в която е установен, като представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи.

Съгласно чл. 60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за регистрация се доказват от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

Документи, с които се доказва гореносоченото изискване:

- Декларация за удостоверяване на съответствието на участника с посочения критерий за подбор.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя за всеки участник в обединението, който ще извършва съответната дейност (строително-монтажни работи), съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

В случай че, участниците предвиждат използването на подизпълнители, декларацията се представя за всеки подизпълнител, който ще извършва съответната дейност (строително-монтажни работи), съобразно вида и дела от поръчката, който ще се изпълнява.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерий за подбор, а именно:

- Копие на удостоверение за вписване на ЦПРС за съответната група и категория или еквивалент. *(В случай че, избран за изпълнител е участник - чуждестранно ЮЛ, което предоставя трансгранично, временно или еднократно на територията на Р. България строителни услуги, то следва да представи, преди сключване на договор, удостоверение за вписване в ЦПРС с обхват групата и категорията на строежа, който позволява изпълнението на поръчката или копие на удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга за конкретен строеж на територията на Република България, съгласно чл. 25а от ЗКС).*

Този документ, с изключение на документът по чл. 25а от ЗКС, може да бъде изискван и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

4. Икономическо и финансово състояние:

Възложителят НЕ поставя изисквания към икономическото и финансово състояние на участниците.

5. Технически и професионални способности:

5.1. Участниците да имат придобит опит в изпълнението на дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, независимо от обема, през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, дейности с предмет идентичен или сходен с тези на поръчката.

Под идентичен или сходен с предмета на поръчката се разбира строителство: изграждане и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или рехабилитация на подпорни стени на хидротехнически съоръжения или транспортни обекти, за който е било необходимо издаването на разрешение за строеж и въвеждане на обекта в експлоатация или еквивалент.

Документи, с които се доказва гореносоченото изискване:

- Декларация за удостоверяване на съответствието на участника с посочения критерий за подбор, в която се посочва изпълненото строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, през определения от възложителя период от 5 (пет) години.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с горното изискване, а не от всяко от лицата включени в него.

В случай че, участниците предвиждат използването на подизпълнители, декларацията се представя от всеки подизпълнител, който ще извършва съответната дейност, съобразно вида и дела от поръчката, който ще се изпълняват.

5.2. Участниците трябва да са сертифицирани в областта на строителството по следния стандарт: EN ISO 9001:2008 Система за управление на качеството за дейностите или еквивалентен. Избраният изпълнител предоставя копие от сертификата.

Забележка: Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, горното изискване се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

Документи, с които се доказва горепосоченото изискване:

- Декларация за удостоверяване на съответствието на участника с посочения критерий за подбор.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя за всеки участник в обединението, който ще извършва съответната дейност (строително-монтажни работи), съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

В случай че, участниците предвиждат използването на подизпълнители, декларацията се представя за всеки подизпълнител, който ще извършва съответната дейност (строително-монтажни работи), съобразно вида и дела от поръчката, които ще се изпълнява.

5.3. Участникът следва да разполага с технически лица, за да осигури изпълнението на дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, както следва:

Изисквания към екипа от технически лица за изпълнение на строителството в поръчката:

Ръководни служители:

- 1 (един) брой Експерт Геодезия – Професионална област /квалификация/: Строителен инженер, специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“ или „Маркшайдерство и геодезия“ или „Геодезия“ или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава).

Опит: минимум 2 (два) обекта, като Експерт Геодезия по време на строителството на строежи.

- 1 (един) брой Технически ръководител, по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ – минимум професионална квалификация строителен техник или строителен инженер или архитект или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава).

Опит: минимум 2 (два) обекта, като технически ръководител по време на строителството на строежи.

- 1 (един) брой Експерт по ЗБУТ – Професионална област /квалификация/: Висше или средно специално техническо образование и завършено обучение за Експерт/Координатор по ЗБУТ, притежаващ актуално удостоверение/сертификат за завършен курс по реда на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Документи, с които се доказва горепосоченото изискване:

- Декларация за удостоверяване на съответствието на участника с посочения критерий за подбор, в която се посочва информацията относно предлаганите от участника технически лица,

съобразно заложените от възложителя изисквания за всяко едно от тях.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с горното изискване, а не от всяко от лицата включени в него.

В случай че, участниците предвиждат използването на подизпълнители, декларацията се представя от всеки подизпълнител, който ще извършва съответната дейност, съобразно вида и дела от поръчката, които ще се изпълняват.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор, относно техническите и професионални способности на участника, а именно:

- документите по чл. 64, ал. 1, т. 1 и т. 6 от ЗОП и чл. 64, ал. 3, във връзка с ал. 5, 6 и 7 от ЗОП.

Тези документи могат да бъдат изисквани и при условията по чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

6. Специфични основания за изключване

Участниците в настоящата процедура и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните тях лица и техните действителни собственици.

Деклариране на липсата на специфичните основания за изключване:

- Участниците следва да декларират дали дружеството-участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим в нарочна Декларация – по образец на възложителя. В случай че, дружеството-участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, в декларацията се посочва конкретното изключение.

!!!Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

Когато участник в обявата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените, изисквани от възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.

При сключване на договора избраният изпълнител да представи заверено от него копие от валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионална отговорност по член 171 ал.1, т.1 от ЗУТ за строителство.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, пооторете, колкото пъти е необходимо)

Име: К1 – Предлагана цена за СМР

Тежест: 50 точки

Име: Организация за изпълнение на поръчката

Тежест: 50 точки

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ – неразделна част от настоящата обява, приложена като отделен файл, достъпен в електронната преписка на поръчката.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 21.05.2016г.

Час: (чч:мм) 17:30 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 21.08.2016г.

Час: (чч:мм) 17:30 ч.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участник ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи, при последващо поискване от страна на Възложителя.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 22.05.2016г.

Час: (чч:мм) 14:00 часа

Място на отваряне на офертите:

Мястото на отваряне на офертите е гр. Русе, пл. Свобода № 6, сградата на Община Русе, ет. 1, стая 136

Когато в първоначално определения срок за получаване на оферти са получени по-малко от три оферти, възложителят ще удължи първоначалния срок, като информация за удължаване на срока ще бъде публикувана на портала на АОП и на сайта на официалната интернет страница на Община Русе - <http://ruse-bg.eu>, раздел „Текуща информация“, „Обществени поръчки – профил на купувача след 14.04.2016 г.“, електронно досие на поръчката.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

1. Източник на финансиране:

Финансирането за изпълнение на поръчката се осъществява от бюджета на Община Русе.

Плащанията ще се извършват по банков път по сметка на Изпълнителя, след одобрение от Възложителя и при спазване на всички изисквания и условия на Договора за обществена

поръчка.

2. Начин на плащане:

1. Авансово плащане – до 30% от общата стойност на договора, след представяне на фактура в размер на съответното плащане.

2. Окончателно плащане – в размер на останалата стойност от сумата по договора, след представяне на двустранно подписан констативен протокол за действително извършени работи, данъчна фактура в размер на съответното плащане и подписан без забележки констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Всички плащания ще се извършат по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, след представяне на регламентирания документи.

За плащанията се използват следните документи:

- Оригинална фактура на стойност, равна на стойността на протокола за приемане на извършени СМР с приспаднат пропорционално аванс (ако е ползван), както и посочените по-горе документи, когато е приложимо.

3. Подаване на оферти

Всеки участник има право да представи само една оферта. Офертата се представя на български език.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и мокър печат /ако има такъв/, всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език, ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящата обява и да бъде оформена по приложените към обявата образци. Условията в образците към обявата са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

Офертите се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Русе, пл. Свобода 6, Информационен център, гинше „Обществени поръчки и транспорт“.

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката.

Опаковката с офертата трябва да съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи – по образец на участника;

2. Копие на договора за обединение, при участник обединение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението и 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;

3. Информация за участника – по образец;

В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице образецът – Информация за участника се представя от обединението участник, като в самия образец се ползват данните и за всеки един участник в обединението.

4. Декларация за участието на подизпълнители в обществената поръчка – по образец;

5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато е приложимо) – по образец;

Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са

повече от един.

6. Декларация по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните тях лица и техните действителни собственици – по образец;

7. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец;

8. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – по образец;

9. Декларация за притежаване на Удостоверение за вписване в ЦПРС за съответната група и категория строежи, или еквивалент – по образец;

10. Декларация за удостоверяване на съответствието на участника с поставеното изискване за опит, в която се посочва изпълненото строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, през определения от възложителя период от 5 (пет) години – по образец;

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от трети лица задължения.

11. Декларация за притежаване на Сертификат за управление на качеството с предметен обхват в областта на строителството – по образец;

12. Декларация за наличие на технически персонал, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението – по образец;

13. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

14. Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – оригинал, по образец;

15. Организация за изпълнение на поръчката – представя се в свободен текст;

16. Линеен календарен план/график за изпълнение на поръчката, обхващащ всички дейности по изпълнението ѝ – свободна форма;

17. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - по образец;

18. Ценово предложение – попълнено и подписано, в оригинал, по образец, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка (до втория знак след десетичната запетая), да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Към Ценовото предложение, всеки от участниците следва да представи и следното приложение:

- Количествено-стойностна сметка /КСС/ за видовете СМР – по образец, попълнена и подписана, оригинал на хартиен носител и копие на електронен носител във формат „xls“ или еквивалент.

Забележка: В единичните цени, участниците следва да включат всички операции, които технологично са необходими за извършване на конкретния вид СМР до окончателното му завършване, освен ако не са подадени от Възложителя като отделна операция.

В случай че, в единичната цена не са включени цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на дадения вид СМР, същите ще се извършват за сметка на изпълнителя.

Участник, който не е представил единични цени за всички отделни видове работи в КСС ще бъде отстранен от участие.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството, предмет на поръчката,

както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:
Национална агенция по приходите:
Информационен телефон на НАП – 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
- Относно задълженията, опазване на околната среда:
Министерство на околната среда и водите
Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17ч.
Адрес: 1000 София, ул. „У. Гладстон“ № 67
Телефон: 02/ 940 6331
Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>
- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:
Министерство на труда и социалната политика:
Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>
София 1051, ул. Триадица №2
Телефон: 02/8119 443

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy). **03.05.2017г.**

Възложител

Грите имена: (Подпис и печат) Пламен Пасев Стоилов

Длъжност: Кмет на Община Русе



3 месеца информация на основание чл. 2 ал. 2 от 2017
ЗЗПВ.